



УТВЕРЖДЁН
решением единственного учредителя
(решение №1 от 14.07.2020 года)

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации
содействия популяризации генеалогии
«История семьи в истории Отечества»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Автономная некоммерческая организация содействия популяризации генеалогии «История семьи в истории Отечества» (далее по тексту — Организация) — является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, созданной по решению учредителя — гражданина Российской Федерации, на основе имущественного вноса для достижения целей, предусмотренных Уставом.
- 1.2. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными законодательными актами Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 1.3. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке. Организация имеет самостоятельный баланс и обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам.
- 1.4. Организация может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права в соответствии с целями деятельности, предусмотренными Уставом Организации, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.
- 1.5. Организация действует на основании Устава, который утверждается ее Учредителем и является учредительным документом Организации.
- 1.6. Полное наименование Организации на русском языке — Автономная некоммерческая организация содействия популяризации генеалогии «История семьи в истории Отечества». Сокращенное наименование на русском языке — АНО «История семьи».
- 1.7. Местонахождение Организации: г. Омск.
- 1.8. Организация создается без ограничения срока деятельности.
- 1.9. Организация вправе в установленном порядке открывать расчетные и иные банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.
- 1.10. Организация имеет круглую печать с полным наименованием Организации на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием. Организация имеет эмблему, означающую символ материнства, плодородия, большой и дружной семьи с крепкими родословными связями (Приложение №1 Устава).
- 1.11. Требования Устава обязательны для исполнения всеми органами Организации и ее Учредителем.
- 1.12. Организация не отвечает по обязательствам своего Учредителя. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Организации. Учредитель не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность Организации.
- 1.13. Вмешательство в деятельность Организации со стороны государственных и иных органов и организаций не допускается, за исключением случаев, прямо предусмотренных законом.
- 1.14. Организация вправе создавать филиалы и открывать представительства в установленном законом порядке. Представительства и филиалы не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом создавшей их Организацией и действуют на основании утвержденных ею положений. Руководители представительств и филиалов назначаются Организацией и действуют на основании доверенности, выданной Президентом. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Организация. Представительства и филиалы должны быть указаны в едином государственном реестре юридических лиц.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

- 2.1. Целями создания и деятельности Организации являются предоставление консультационных, культурно-просветительских, образовательных услуг в области истории, генеалогии, этнографии и краеведения для удовлетворения духовных потребностей граждан и гармоничного развития личности, повышения качества и осознанности жизни людей, содействие творческим инициативам детей и молодежи, организация и проведение культурно-

вых мероприятий, а также оказание услуг в целях популяризации научно-исследовательской деятельности.

Для достижения поставленных целей Организация осуществляет следующие виды деятельности:

- 1) разработка и реализация проектов в области истории, генеалогии, этнографии и краеведения;
 - 2) создание новых электронных продуктов в области генеалогии, способствующих ее популяризации;
 - 3) оказание услуг в области генеалогии, генеалогическая деятельность;
 - 4) создание и эксплуатация библиотек по истории семьи (деятельность по работе с документами и подбору информации всех видов, в том числе читальных залов, залов для прослушивания, просмотровых залов, лекториев, предоставляющих услуги широкой публике, а также подбор специализированных или неспециализированных документов, составление каталогов, выдачу и хранение книг, карт, периодических изданий, фильмов, записей на технических носителях информации, поиск требуемой информации и т.п.);
 - 5) создание и эксплуатация музеев по истории семьи;
 - 6) разработка и проведение курсов по семейной истории (в том числе с использованием дистанционных технологий);
 - 7) оказание услуг по осуществлению сбора и хранения биографической информации, проведению архивного поиска, художественного оформления результатов исследования в виде генеалогических деревьев, родословных книг, отчетов, сувенирной продукции и т.д.;
 - 8) деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов;
 - 9) организация и проведение конференций, ярмарок, выставок, выставок-продаж, презентаций, конгрессов, семинаров, фестивалей, совещаний, мастер-классов, тренингов, творческих встреч и других акций в рамках деятельности;
 - 10) проведение методической, консультационной, организационной и других работ в рамках реализации проводимых Организацией мероприятий, предусмотренных настоящим Уставом;
 - 11) издательская и полиграфическая деятельность (создание, выпуск и распространение тематической печатной продукции);
 - 12) научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук;
 - 13) подготовка и реализация культурных программ, в том числе патриотической направленности;
 - 14) создание и публикация тематического высококлассного контента в сети интернет с целью максимального распространения содержащейся в нем информации;
 - 15) организация и поддержка создания новых программных и иных продуктов в области интернет и информационных технологий в рамках реализации проводимых Организацией мероприятий, предусмотренных Уставом;
 - 16) представление Омского региона на выездных мероприятиях по вопросам деятельности;
 - 17) проведение мероприятий, акций и конкурсов на городских праздниках, в сети интернет и совместно с учреждениями образования и культуры и иными организациями города Омска.
- 2.3. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них. В случае получения прибыли в результате предпринимательской деятельности Организации она должна направляться на реализацию уставных целей.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА УЧРЕДИТЕЛЕЙ

- 3.1. Учредитель Организации — полностью дееспособный гражданин Российской Федерации, учредивший Организацию, сформировавший ее исполнительный орган.
- 3.2. Учредителями Организации могут быть полностью дееспособные граждане и (или) юридические лица.
- 3.3. Прием нового Учредителя в Организацию происходит на основании личного письменного заявления для физических лиц, либо заявления и решения соответствующего органа для

- ических лиц. Решение о приеме в состав Учредителей принимает единственный Учредитель Организации в течение 10 дней с момента поступления заявления или решения.
- Если иное не предусмотрено федеральным законом, Учредитель Организации вправе по своему усмотрению выйти из состава Учредителей Организации в любое время, направив в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» сведения о своем выходе в регистрирующий орган.
- 3.5. В случае выхода Учредителя Организации из состава Учредителей, который является единственным Учредителем, он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права Учредителя другому лицу в соответствии с федеральным законом и настоящим Уставом.
- 3.6. Учредитель Организации, вышедший из состава Учредителей и передавший свои права Учредителя другому лицу, обязан направить уведомление об этом Организации в день направления сведений о своем выходе из состава Учредителей в регистрирующий орган.
- 3.7. Информация о новом Учредителе, а также о выходе прежнего Учредителя из Организации подлежит внесению в единый государственный реестр юридических лиц.
- 3.8. Права и обязанности Учредителя Организации в случае его выхода из состава Учредителей прекращаются со дня внесения изменений в сведения об Организации, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц.
- 3.9. Учредитель Организации может пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

- 4.1. Высшим органом управления Организации является Учредитель. Основная функция высшего органа управления Организации – обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.
- 4.2. Решение единственного Учредителя принимается им единолично и оформляется письменно.
- 4.3. Учредитель Организации в соответствии с действующим законодательством имеет следующую исключительную компетенцию:
- изменение Устава Организации;
 - прием в состав учредителей Организации новых лиц;
 - определение порядка управления в Организации;
 - образование органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;
 - рассмотрение и утверждение отчетов Президента;
 - утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
 - определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
 - утверждение эмблемы Организации;
 - осуществление надзора за деятельностью Организации;
 - определение порядка приема в состав учредителей Организации;
 - утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
 - принятие решения о назначении Президента сроком на 5 лет и досрочном прекращении его полномочий;
 - принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
 - утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
 - принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах;
 - одобрение совершенных Организацией сделок в случаях, предусмотренных законом;
 - принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств Организации, о прекращении их деятельности.

Решение Учредителя обязательны для исполнения всеми органами и работниками Организации. Учредитель вправе принять к своему рассмотрению любой вопрос деятельности Организации.

5. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Учредителя Организации, не могут быть переданы им для решения другим органам Организации. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения Учредителю за выполнение им возложенных на него функций.

4.6. Президент осуществляет текущее руководство деятельностью Организации, подотчетен Учредителю. Президент Организации – единоличный исполнительный орган.

4.7. Президент находится по месту нахождения Организации. Президент в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

4.8. Президент может быть переизбран по истечении срока полномочий на новый срок. Количество переизбраний не ограничено. Срок пребывания на должности Президента может быть прекращен в любое время по решению Учредителя.

4.9. К компетенции Президента Организации относятся:

- осуществление руководства текущей деятельностью Организации;
- внесение новых предложений и проектов, касающиеся деятельности Организации;
- обеспечение выполнения решений Учредителя и органов Организации;
- утверждение локальных актов, других внутренних документов Организации, определяющих порядок деятельности органов Организации и иных вопросов, связанных с деятельностью Организации;
- утверждение положений о филиалах и представительствах, назначение и досрочное прекращение полномочий их руководителей;
- открытие и закрытие в банках расчётного и других счетов;
- принятие решений, издание приказов, распоряжений по вопросам деятельности Организации;
- совершение сделок от имени Организации, подписание договоров и иных финансовых документов;
- осуществление контроля за деятельностью филиалов и представительств Организации;
- представление интересов Организации в любых организациях, перед государственными органами, организациями, должностными лицами, как в Российской Федерации, так и за рубежом, действуя при этом без доверенности;
- выдача доверенностей на осуществление деятельности от имени Организации, на представление ее интересов перед физическими и юридическими лицами;
- утверждение штатного расписания и прием на работу, увольнение сотрудников Организации, руководство трудовой деятельностью;
- распоряжение имуществом Организации;
- рассмотрение и утверждение сметы расходов Организации;
- в пределах своей компетенции несение персональной ответственности за использование средств и имущества Организации в соответствии с ее уставными целями;
- организация бухгалтерского учета и отчетности;
- Президент Организации вправе решать любые вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Учредителя.

4.10. По решению Учредителя Организации полномочия Президента Организации могут быть досрочно прекращены в случаях грубого нарушения им своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований.

4.11. Лицо, которое в силу закона, иного правового акта или Устава Организации уполномочено выступать от ее имени, должно действовать в интересах Организации добросовестно и разумно.

4.12. Надзор за деятельностью Организации, в том числе, путем участия в управлении Организации, осуществляет ее Учредитель.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ОТЧЕТНОСТЬ

5.1. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю Организации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Организации, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Организации, представляемых Учредителю, кредиторам и в средства массовой информации, несет Президент.

5.4. Организация хранит следующие документы:

- решение единственного Учредителя о создании Организации;
- Устав, документ о государственной регистрации Организации;
- документы, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на ее балансе;
- внутренние документы Организации;
- положение о филиале или представительстве Организации;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерской отчетности;
- заключения аудиторской организации или аудитора Организации, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством.

5.5. Организация обязана обеспечить Учредителю доступ к указанным выше документам.

5.6. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации Учредитель назначает аудитора или аудиторскую организацию. Аудитор или аудиторская организация осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Организации в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между Организацией и аудитором или аудиторской организацией договора. Размер оплаты услуг аудитора или аудиторской организации определяется Учредителем.

6. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Организация может иметь в собственности или на ином праве здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Организация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

6.3. Организация осуществляет свою деятельность за счет собственных средств и иных, не запрещенных законодательством Российской Федерации, источников.

6.4. Источниками формирования имущества Организации являются:

- 1) единовременные поступления от Учредителя Организации;
- 2) добровольные имущественные взносы и пожертвования от граждан, предприятий, организаций и учреждений;
- 3) дивиденды (доходы, проценты), полученные по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- 4) доходы, получаемые от собственности Организации;
- 5) труд добровольцев;
- 6) другие не запрещенные законом поступления.

6.5. Имущество, переданное Организации ее Учредителем, является собственностью Организации. Учредитель Организации не сохраняет права на имущество, переданное им в собственность Организации. Учредитель Организации не отвечает по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своего Учредителя.

6.6. Всё имущество Организации, доходы от предпринимательской деятельности являются ее собственностью. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для достижения уставных целей.

- 6.7. Полученная прибыль от предпринимательской деятельности не подлежит распределению между Учредителем и иными лицами, а направляется на цели, предусмотренные Уставом.
- 6.8. Организация самостоятельно планирует и осуществляет свою финансово-хозяйственную деятельность и вправе самостоятельно привлекать для работы специалистов, самостоятельно определяя порядок найма и увольнения работников Организации, систему и формы оплаты их труда, не противоречащие действующему трудовому законодательству Российской Федерации.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

- 7.1. Организация может быть добровольно реорганизована в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Решение о преобразовании Организации принимается Учредителем.
- 7.2. Организация по решению Учредителя вправе преобразоваться в фонд.
- 7.3. Организация может быть ликвидирована добровольно в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 7.4. Организация может быть ликвидирована по решению суда по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.
- 7.5. В случае добровольной ликвидации Организации Учредитель назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации Организации в соответствии с законодательством. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой Организации выступает в суде.
- 7.6. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются сообщения юридических лиц, обязательные в соответствии с законодательством Российской Федерации, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований возможными кредиторами Организации. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем 2 (два) месяца со дня выхода публикации в печать.
- 7.7. По окончании срока заявления требований ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс и, после завершения расчетов с кредиторами, составляет ликвидационный баланс, которые утверждает Учредитель.
- 7.8. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы; документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории которого находится Организация.
- 7.9. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели в порядке, определенном Уставом.
- 7.10. В случае если использование имущества ликвидируемой Организации в соответствии с ее Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.
- 7.11. Ликвидация считается завершенной, а Организация - прекратившей свое существование после внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

- 8.1. Устав Организации может быть изменен по решению Учредителя Организации. Инициатором внесения изменений в настоящий Устав могут выступать Учредитель Организации или Президент Организации. Проект Устава в новой редакции с учетом предлагаемых изменений готовится Президентом Организации и представляется Учредителю Организации для рассмотрения и утверждения.
- 8.2. Изменения в настоящий Устав утверждаются Учредителем Организации и подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.
- 8.3. Изменения, внесенные в Устав Организации, приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации Устава в новой редакции.



ЭМБЛЕМА ОРГАНИЗАЦИИ

Эмблема Организации представляет собой комбинированное графическое и текстовое изображение. Верхняя часть эмблемы представляет собой ряд из семи матрешек (с элементами гжельской росписи в средней части туловища), плавно увеличивающийся от первой до последней. Ниже жирным шрифтом, стилизованным под устав написано: «История семьи», а ниже (с выравниванием на правый край, меньшего размера шрифтом Times New Roman) фраза – в истории Отечества. Цвет исполнения: разные оттенки синего с белым.

Решение о государственной регистрации
некоммерческой организации принято
3 августа 2020 года Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Омской области
(учетный номер 5514050375)
Сведения о государственной регистрации внесены в
Единый государственный реестр юридических лиц
5 августа 2020 года, ОГРН 1205500018338

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью
на девяти листах

Исполняющий
обязанности начальника



А.А. Вяткин
06.08.2020 г.